

AVIS DE RECRUTEMENT POUR L'OHADA

Poste	Chef de Service des Ressources Humaines, du Matériel et de l'Administration
Organisation et lieu	Ecole Régionale Supérieure de la Magistrature (Porto-Novo)
Référence (à rappeler dans l'objet de votre email)	CSRHMAG-ERSUMA
Dossier à fournir <u>Attention, tout dossier incomplet sera rejeté !</u>	<ul style="list-style-type: none">✓ Une lettre de motivation datée et signée ;✓ Une copie certifiée conforme du ou des diplômes ;✓ Un curriculum vitae détaillé contenant les coordonnées de 3 personnes référentes ;✓ Un extrait de casier judiciaire datant de moins de 3 mois ;✓ Un extrait d'acte de naissance ou tout document en tenant lieu ;✓ Un certificat de nationalité.
Date limite de dépôt des candidatures	2 Janvier 2017
Adresse d'envoi des candidatures	ohada@rmda-group.com

ATTRIBUTIONS

Sous l'autorité du Directeur Général de l'ERSUMA et la supervision fonctionnelle du Directeur des ressources Humaines, du Matériel et de l'Administration générale de l'OHADA, le chef de service des Ressources Humaines, du Matériel et de l'Administration assure notamment :

- ✓ L'administration et la Gestion des Ressources Humaines (Gestion du personnel et des affaires sociales)
- ✓ La gestion et suivi des recrutements :
 - Participation à l'élaboration du plan des emplois ;
 - Confection des dossiers d'appel à candidature ;
 - Participation aux entretiens de recrutement ;
 - Préparation des lettres de notification de recrutement ;
 - Préparation des projets de contrat de travail.
- ✓ La gestion administrative du personnel
- ✓ La participation à l'élaboration du plan des carrières ;
- ✓ La tenue des dossiers administratifs du personnel ;
- ✓ La gestion des présences au service (autorisations d'absences, maladies) ;
- ✓ La gestion des congés annuels et de maternité ;
- ✓ La gestion de la discipline et des comportements ;
- ✓ L'organisation d'évènements sociaux ;
- ✓ La gestion des contentieux sociaux ;
- ✓ La gestion administrative de la paie ;
- ✓ La préparation de la paie ;
- ✓ La gestion des avances, prêts, retenues, etc. ;
- ✓ La gestion de la formation ;
- ✓ L'élaboration du plan pluriannuel de formation ;
- ✓ L'exécution et rapport sur les activités de formation ;
- ✓ La gestion des Passation de marchés ;
- ✓ Le plan de passation des marchés ;

- ✓ La mise en place des fichiers des fournisseurs agréés ;
- ✓ L'acquisition de biens d'équipement (véhicules, mobilier, matériels) ;
- ✓ L'élaboration des termes de référence (TDR) des différents marchés ;
- ✓ La préparation des dossiers d'appel d'offres ;
- ✓ La préparation des procès-verbaux d'attribution de marchés ;
- ✓ L'établissement de bons de commande ;
- ✓ La rédaction des projets de contrats ;
- ✓ Le suivi de l'exécution des contrats.
- ✓ La certification des livraisons ou de services faits ;
- ✓ Le suivi de l'entretien et réparation du matériel.

PROFIL DU CANDIDAT

Le Chef Service Ressources Humaines, Matériel et Administration Générale doit avoir les qualifications ci-après :

- ✓ Etre un spécialiste en ressources humaines et posséder un diplôme d'études supérieures équivalent au moins à la maîtrise BAC + 4 ans en sciences sociales, sciences humaines ou en droit social ;
- ✓ Avoir une très bonne connaissance du droit OHADA ;
- ✓ Etre familier avec les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC) ;
- ✓ Avoir le sens de l'organisation et faire preuve d'une grande disponibilité ;
- ✓ Avoir une bonne aptitude à travailler en équipe ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle d'au moins dix (10) ans dont au moins cinq (5) ans dans la pratique en rapport avec la gestion des ressources humaines ;
- ✓ Maîtriser une des langues de travail de l'OHADA.

ELIGIBILITE

Les candidats doivent remplir les conditions suivantes :

- ✓ Etre âgé de moins de 45 ans au 1er janvier 2017 ;
- ✓ Etre ressortissant de l'un des 17 Etats Parties au Traité de l'OHADA à savoir : le Bénin, le Burkina Faso, le Cameroun, la Centrafrique, les Comores, le Congo, la Côte d'Ivoire, le Gabon, la Guinée, la Guinée Bissau, la Guinée Equatoriale, le Mali, le Niger, la République Démocratique du Congo, le Sénégal, le Tchad et le Togo.

Retrouvez tous les avis de recrutement sur <http://rmda-group.com/recrutement-OHADA>