

MODALITES DE PARTICIPATION

1. Formation en ligne/par visioconférence :

- s'inscrire et remplir le formulaire d'inscription en ligne ;
- régler les frais de formation par les moyens de paiement disponibles ;
- participer à partir d'un PC, Mac, iPad, iPhone ou appareil Android ;
- disposer d'un ordinateur/tablette/smartphone avec haut-parleur et microphone ;
- disposer d'une bonne connexion Internet d'au-moins 4G fiable pour une bonne qualité d'écoute ;
- participer à tous les travaux de la session ;
- remplir le formulaire d'évaluation en ligne ;
- recevoir l'attestation de formation/participation au format numérique sous quinzaine ;
- recevoir les supports de formation/conférence par courriel sous quinzaine.

Note bënë : En cas de difficultés :

- consulter le guide technique de connexion en cliquant sur le lien ci-dessous :

https://www.ohada.org/wp-content/uploads/2020/10/Guide_connexion_Matinee_ERSUMA_Ver002.pdf

- **contacter le support :**

- ✓ M. Patrice TOSSAVI - Telephone/WhatsApp: +229 97445355 /Courriel: tossavi.ersuma@ohada.org

2. Formation en présentiel (au siège de l'ERSUMA ou tout au lieu)

- s'inscrire et remplir le formulaire d'inscription en ligne ;
- verser les frais de formation ; (Les frais de formation couvrent les supports et matériel pédagogiques, les pauses café et déjeuner pendant les jours de formation)
- ✓ **Une réduction de 10% est accordée par groupe d'au moins trois (03) inscriptions pour chaque session.**
- ✓ Les étudiants et doctorants désireux de prendre part aux formations bénéficient d'une réduction de 40% sur le montant des frais de formation sous réserve de prouver leur statut en adressant, par courriel à ersuma@ohada.org, une demande à Monsieur le Directeur Général de l'ERSUMA accompagnée de la copie scannée de l'attestation d'inscription. La réduction n'est pas applicable aux matinées de formation.
- prendre en charge ses frais de voyage, d'hébergement et autres frais de restauration ; (nous contacter pour toute information relative à l'hébergement) ;
- participer à tous les travaux de la session et signer la liste de présence ;
- remplir le formulaire d'évaluation en ligne sur la plateforme de l'ERSUMA ;
- recevoir l'attestation de formation/participation au format papier à l'issue de la session ;
- recevoir les supports de formation/conférence sous quinzaine par courriel.

« L'ERSUMA, pour une règle de droit effective, efficace et efficiente »